

**KẾ HOẠCH**  
**Cải cách hành chính giai đoạn năm 2021 - 2025**

Thực hiện Nghị quyết số 07/NQ/TU ngày 21/7/2021 về việc đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Tam Kỳ giai đoạn 2021-2025, hướng đến nền hành chính phục vụ nhân dân; Quyết định số 9008/QĐ-UBND ngày 30/12/2021 của UBND thành phố Tam Kỳ về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025; Phòng Tư pháp thành phố ban hành Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025 với những nội dung như sau:

**I. QUAN ĐIỂM, ĐỊNH HƯỚNG**

1. Cải cách hành chính là nhiệm vụ trung tâm, cơ bản, xuyên suốt trong quá trình xây dựng và phát triển ngành Tư pháp thành phố cần phải thực hiện với quyết tâm cao của mỗi cán bộ, công chức nhất là người đứng đầu phải có quyết tâm, hành động quyết liệt, sâu sát.

2. Các nội dung cải cách hành chính của ngành tư pháp phải được tiến hành đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tiễn và góp phần thúc đẩy thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của thành phố giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

3. Cải cách hành chính hướng đến nền hành chính phục vụ nhân dân, lấy người dân làm trung tâm; lấy mục tiêu tăng cường niềm tin và sự hài lòng của người dân, tổ chức là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ, chất lượng điều hành của cơ quan hành chính nhà nước.

4. Cải cách hành chính phải thực hiện trên cơ sở kế thừa, phát huy những kết quả đã đạt được, đổi mới sáng tạo phù hợp với tình hình thực tiễn; bảo đảm thực chất, quyết liệt, hiệu quả.

5. Ứng dụng mạnh mẽ, có hiệu quả công nghệ thông tin vào hoạt động cơ quan nhà nước và phục vụ người dân, doanh nghiệp, tạo bước đột phá hiện đại hóa hành chính; thúc đẩy toàn diện việc xử lý hồ sơ, công việc trên môi trường mạng, hướng tới cơ quan nhà nước “không giấy tờ”.

**II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU, YÊU CẦU**

**1. Mục tiêu chung**

- Phát huy vai trò của ngành Tư pháp góp phần cùng với thành phố phấn đấu đứng vị trí đầu về kết quả đánh giá xếp hạng các Chỉ số cải cách hành chính (Par

Index), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức (SIPAS), Chỉ số tuân thủ pháp luật (B1), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI).

- Xây dựng ngành Tư pháp thành phố liên chính, dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, kỷ cương, công khai, minh bạch; nâng cao hiệu quả phục vụ, chất lượng phục vụ tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp; Xây dựng đội ngũ công chức tư pháp có số lượng, cơ cấu hợp lý, đủ phẩm chất, trình độ, năng lực để hoàn thành nhiệm vụ, đáp ứng yêu cầu phục vụ Nhân dân và sự phát triển của thành phố.

- Cải cách hành chính có chiều sâu, bám sát các nhiệm vụ theo Quyết định số 9008/QĐ-UBND ngày 30/12/2021 của UBND thành phố Tam Kỳ về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025 và cụ thể vào Kế hoạch cải cách hành chính hằng năm của phòng Tư pháp, tạo nên chuyển biến tích cực trong công tác tư pháp.

## **2. Các mục tiêu cụ thể**

- Về cải cách thể chế: Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng, thẩm định, ban hành văn bản quy phạm pháp luật. Bảo đảm 100% văn bản quy phạm pháp luật được ban hành đúng căn cứ pháp lý, đúng thẩm quyền, nội dung, trình tự, thủ tục, thể thức và kỹ thuật trình bày.

- Về cải cách thủ tục hành chính:

+ Thực hiện đổi mới về cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực tư pháp theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, rút ngắn thời gian giải quyết, giảm chi phí và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.

+ Đến năm 2025 có trên 80% thủ tục hành chính lĩnh vực tư pháp đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; tỷ lệ hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đạt trên 60% trở lên đối với tổng số hồ sơ tiếp nhận; trên 60% tổng số thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến.

+ Số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực theo lộ trình của tỉnh quy định.

+ 100% thủ tục hành chính và các dịch vụ công ngành tư pháp được rà soát, cập nhật, công khai kịp thời và đưa ra tiếp nhận tại Trung tâm Hành chính công thành phố.

+ Mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của ngành Tư pháp đạt tối thiểu 90%.

- 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước được thực hiện dưới dạng điện tử, được ký số bởi chữ ký số chuyên dùng (trừ văn bản mật), 80% hồ sơ công việc của phòng được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

## **3. Yêu cầu**

- Kế thừa phát huy những kết quả tốt về cải cách hành chính trong thời gian qua, đổi mới trong tư duy và hành động, đẩy mạnh triển khai các mô hình, giải

pháp mới, sáng tạo; đồng thời tiếp thu, học tập, vận dụng phù hợp giải pháp, cách làm hay, có hiệu quả của các cơ quan, địa phương khác.

- Phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo, hoàn thành đúng tiến độ các nhiệm vụ cải cách hành chính được giao.

- Người đứng đầu theo dõi, chỉ đạo, phối hợp và triển khai, tổ chức thực hiện có hiệu quả, chất lượng, đúng tiến độ các nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra.

### **III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP**

#### **1. Cải cách thể chế và theo dõi thi hành pháp luật**

##### **a) Cải cách thể chế**

- Tham mưu UBND thành phố triển khai Kế hoạch xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL hằng năm.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác xây dựng và thực thi các văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố, trọng tâm là nâng cao chất lượng công tác xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật bảo đảm chính sách đồng bộ, kịp thời, đúng quy định.

- Tham mưu rà soát, sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ, ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo phù hợp với quy định của Trung ương, của Tỉnh; nâng cao chất lượng kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, kịp thời phát hiện, xử lý các văn bản chưa phù hợp để kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản đáp ứng yêu cầu thực tiễn trong quản lý điều hành của đơn vị, địa phương.

- Tham mưu UBND thành phố tiếp tục xây dựng hoàn thiện hệ thống cơ sở dữ liệu văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hành chính do HĐND và UBND thành phố ban hành; công bố văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND thành phố ban hành hàng năm, văn bản còn hiệu lực, văn bản hết hiệu lực nhằm tạo thuận lợi cho công dân, tổ chức, doanh nghiệp tiếp cận, tra cứu văn bản.

- Tham mưu đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền tối đa theo quy định của pháp luật, nhất là các lĩnh vực về quản lý đầu tư; quản lý tài nguyên - môi trường và quản lý ngân sách; quản lý tổ chức bộ máy, nhân sự các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp.

##### **b) Theo dõi thi hành pháp luật**

Tham mưu UBND thành phố thực hiện có hiệu quả triển khai công tác theo dõi thi hành pháp luật hằng năm; thực hiện theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên tất cả các lĩnh vực; kịp thời xử lý hoặc kiến nghị xử lý các vấn đề mới phát sinh trong tổ chức thi hành pháp luật, đặc biệt gắn kết với quá trình xây dựng, hoàn thiện pháp luật.

#### **2. Cải cách thủ tục hành chính**

- Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trong quá trình thực hiện; kiến nghị loại bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo, gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp; tiếp tục đề xuất cắt giảm các mẫu đơn, tờ khai, các giấy tờ không cần thiết hoặc có nội dung thông tin trùng lặp trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin và các cơ sở

dữ liệu điện tử sẵn có.

- Tăng cường công tác phối hợp, nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong giải quyết các thủ tục hành chính cho tổ chức và cá nhân. Công khai thông tin về kết quả giải quyết thủ tục hành chính, đặc biệt các trường hợp chậm trễ, lý do thực hiện chậm trễ của từng trường hợp để tổ chức, công dân giám sát; thực hiện nghiêm túc việc công khai xin lỗi công dân, tổ chức khi giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính trễ hẹn.

- Thực hiện có hiệu quả hoạt động của Phòng Tư pháp tại Trung tâm Hành chính công thành phố đảm bảo tính chuyên nghiệp, hiện đại; thực hiện giải quyết thủ tục hành chính theo nguyên tắc “công khai - minh bạch - chất lượng - đúng hẹn”, “tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả tại chỗ”, Đến năm 2025 có trên 80% thủ tục hành chính lĩnh vực tư pháp đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; tỷ lệ hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đạt trên 60% trở lên đối với tổng số hồ sơ tiếp nhận; trên 60% tổng số thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến.

- Giải quyết kịp thời các hồ sơ chứng thực, hộ tịch cho công dân; tiếp tục thực hiện giao trả hồ sơ hộ tịch tận nhà (miễn phí) cho cá nhân có hoàn cảnh khó khăn (già yếu, bệnh tật); thực hiện nghiêm túc việc trao giấy chứng nhận kết hôn (ở cả thành phố và xã, phường); thực hiện trao giấy khai sinh, thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi đăng ký khai sinh đúng hạn; tiếp tục phối hợp với Bảo hiểm xã hội tỉnh, UBND xã, phường thực hiện tốt việc cập nhật dữ liệu trẻ em vào phần mềm bảo hiểm theo quy trình 3 trong 1.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

- Triển khai thực hiện Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 giai đoạn 2015-2022 và Đề án vị trí việc làm; Đề án tinh giản biên chế gắn với nhiệm vụ của ngành Tư pháp theo Thông tư liên tịch số 07/2020/TT-BTP, ngày 21/12/2020 của Bộ Tư pháp về Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Tư pháp thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong thực thi nhiệm vụ, tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan; thường xuyên rà soát, đánh giá, thống kê các nhiệm vụ được giao. Tăng cường công tác phối hợp với các cấp, các ngành trong công tác giải quyết, tham mưu, thực hiện nhiệm vụ được UBND thành phố giao.

- Tham mưu UBND thành phố thực hiện có hiệu quả việc ủy quyền cho Trưởng phòng chuyên môn thực hiện một số thủ tục hành chính.

### **4. Cải cách công vụ gắn với xây dựng ngành**

- Tập trung thực hiện quyết liệt, hiệu quả Chỉ thị số 06-CT/TU ngày 01/4/2021 của Thành ủy Tam Kỳ về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị đáp ứng yêu cầu xây dựng và

phát triển thành phố trong tình hình mới; Công văn số 777/UBND-NV ngày 09/4/2021 của UBND thành phố triển khai Chỉ thị số 06-CT/TU ngày 01/4/2021

- Thường xuyên củng cố, kiện toàn đội ngũ công chức ngành Tư pháp, đồng thời kiểm tra, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ cho công chức Tư pháp- Hộ tịch xã, phường qua đó nâng cao, phát huy vai trò của ngành Tư pháp Tam Kỳ.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp trong thực thi công vụ, thực hiện nhiệm vụ của công chức.

- Thực hiện đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng phù hợp với chức danh chuyên môn và vị trí việc làm.

- Đổi mới công tác nhận xét, đánh giá đảm bảo trung thực, khách quan và đúng với thành tích, kết quả thực thi công vụ, nhiệm vụ của từng công chức. Đánh giá kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ và chất lượng công việc được giao của công chức theo Quy chế làm việc của cơ quan.

- Đẩy mạnh kỷ cương, kỷ luật hành chính, nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, tinh thần, thái độ phục vụ nhân dân trong thực thi công vụ; xử lý nghiêm minh các trường hợp sai phạm.

## **5. Cải cách tài chính công**

- Thực hiện các biện pháp nâng cao hiệu quả, chống lãng phí trong sử dụng ngân sách nhà nước cho đầu tư công.

- Nâng cao trách nhiệm, hiệu quả sử dụng tài sản, kinh phí từ ngân sách nhà nước; thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính công, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

## **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước theo Nghị quyết số 07/NQ/TU ngày 21/7/2021 về việc đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Tam Kỳ giai đoạn 2021-2025, hướng đến nền hành chính phục vụ nhân dân; Quyết định số 9058/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND thành phố Tam Kỳ ban hành Đề án Chuyển đổi số gắn với xây dựng đô thị thông minh thành phố Tam Kỳ đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; đẩy nhanh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết công việc của người dân, doanh nghiệp; dịch vụ công trực tuyến và có giải pháp khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng; bảo đảm hiệu quả, kịp thời, công khai, minh bạch trong thực thi công vụ, nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công.

- Triển khai áp dụng mô hình một cửa điện tử, một cửa hiện đại nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, tổ chức tra cứu trình trạng xử lý hồ sơ hành chính thông qua mạng Internet, màn hình cảm ứng; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước, sử dụng hiệu quả các phần mềm quản lý, điều hành, tác nghiệp trong quá trình tiếp nhận, theo dõi và giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính.

- Ứng dụng công nghệ thông tin gắn kết chặt chẽ với công tác cải cách hành chính và các nhiệm vụ, giải pháp về nâng cao năng lực cạnh tranh, cải thiện môi trường đầu tư; thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin kết hợp với Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001.2015.

#### **IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

1. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành, vai trò, trách nhiệm của công chức ngành Tư pháp. Có cơ chế phối hợp thực hiện đồng bộ từ thành phố đến xã, phường đảm bảo Kế hoạch được triển khai đồng bộ, thống nhất theo lộ trình và mục tiêu đề ra. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong triển khai thực hiện các nội dung cải cách hành chính được giao.

2. Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho công chức về thực hiện công tác cải cách hành chính nhất là chú trọng tuyên truyền về những giải pháp, lợi ích mà chính quyền cung cấp cho người dân, doanh nghiệp; nêu gương các cá nhân, tổ chức làm tốt công tác cải cách hành chính.

3. Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng cho đội ngũ công chức trực tiếp tham mưu nhiệm vụ cải cách hành chính.

4. Phối hợp tăng cường kiểm tra việc thực hiện cải cách hành chính, công vụ; xử lý nghiêm công chức vi phạm kỷ luật và trách nhiệm thực thi công vụ, gây khó khăn, phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

5. Thường xuyên cập nhật, theo dõi, đánh giá định kỳ kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; khảo sát, đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025 của Phòng Tư pháp thành phố Tam Kỳ./.

***Nơi nhận:***

- Sở Tư pháp;
- UBND thành phố;
- Phòng Nội vụ;
- Lưu: TP.

**TRƯỞNG PHÒNG**